

Regulamin warsztatów „Umiejętności Przyszłości”

§ 1. Definicje

Kurs, Warsztat – usługa realizowana przez Organizatora polegająca na przeprowadzeniu zajęć dotyczących umiejętności przyszłości.

Uczestnik Kursu, Uczestnik – osoba w wieku od 4 do 15 lat, zgłoszona na Kurs przez Opiekuna

Opiekun, Zgłaszający – rodzic, inny prawny opiekun Uczestnika Kursu lub osoba przez nich uprawniona

Instruktor, Trener, Prowadzący Kurs – osoba zapewniona przez Organizatora bezpośrednio prowadząca Warsztat

Regulamin – regulamin świadczenia usług przez Organizatora

Umowa – umowa zawierana przez Opiekuna z Organizatorem podczas zapisu Uczestnika na Kurs, na mocy której Organizator świadczy usługę przeprowadzenia Warsztatów.

Zgłoszenie – poprawne wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie Organizatora.

§ 2. Wysłanie zgłoszenia i zawarcie umowy

1. Przez Zgłoszenie udziału rozumiane jest wypełnienie i przesłanie drogą elektroniczną formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie www.savoir7.pl

2. Zgłaszający oświadcza, iż jest opiekunem prawnym i osobą uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu Uczestnika, a jego prawo nie zostało w żaden sposób ograniczone lub wyłączone.

3. Warunkiem poprawnego Zgłoszenia jest podanie prawdziwych danych Opiekuna Prawnego oraz Uczestnika.

4. Wraz z potwierdzeniem zapisu Opiekun drogą elektroniczną wybiera sposób płatności w sklepie znajdującym się na stronie www.savoir7.pl

5. Wpłacenie zaliczki lub całkowitej opłaty za warsztaty jest rozumiane jako zawarcie Umowy uczestnictwa w zajęciach. Brak wniesienia zaliczki w przeciągu 24h od zgłoszenia, równoznaczny jest z rezygnacją z wcześniejszego Zgłoszenia.

6. Po zawarciu Umowy, Uczestnikowi nie przysługują żadne inne rabaty i promocje jeżeli będą oferowane w późniejszym terminie.

§ 3. Rezygnacja z warsztatów

1. Opiekun może zrezygnować z udziału w Warsztatach Umiejętności Przyszłości, przesyłając oświadczenie z podaniem informacji: swoje imię i nazwisko, imię i nazwisko Uczestnika, data wpłaconej zaliczki – na adres biuro@savoir7.pl. Data wysłania rezygnacji decyduje o wysokości zwrotu wpłaconej zaliczki.

2. W przypadku rezygnacji z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora osobie, która rezygnuje z zajęć wypłaca się kwotę zaliczki potrącona o koszt rezygnacji uzależnione od daty rezygnacji:

- rezygnacja na więcej niż 30 dni przed rozpoczęciem Warsztatów – potrącane jest 20% zaliczki lub przeniesienie zaliczki na inne warsztaty z oferty SAVOIR7
- rezygnacja od 30 do 10 dni – potrącane jest 50% wartości zaliczki, lub przeniesie zaliczki inne warsztaty z oferty SAVOIR7
- rezygnacja poniżej 10 dni przed rozpoczęciem Warsztatów lub w dniu rozpoczęcia kursu powoduje całkowitą utratę zaliczki. Jeżeli Opiekun wpłacił z góry całość ceny za Warsztaty to różnica pomiędzy pełną kwotą, a zaliczką zostanie zwrócona.

3. rezygnacja z zajęć w trakcie trwania warsztatów nie skutkuje zwrotem wpłaconych pieniędzy za warsztaty. Istnieje możliwość wykorzystania pozostałej kwoty podczas innych warsztatów, w przeciągu 12 miesięcy.

4. W przypadku płatności ratalnej, Organizator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Rodzic, mimo wezwania, zalega z uiszczeniem opłaty.

§ 4. Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek rzeczy (pieniądze, przedmioty wartościowe) pozostawione przez Uczestników w miejscu prowadzenia zajęć, oraz za rzeczy, które będą w trakcie zajęć w ich posiadaniu.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zniszczenia w sali czy sprzętu firmowego. W przypadku takich sytuacji, organizator może obciążyć Rodzica ewentualnymi kosztami na poczet zredukowania, odkupienia, naprawienia szkody.

§ 5. Realizacja Umowy

1. Organizator zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób zgody z warunkami określonymi w ofercie oraz programie dostępnym na stronie internetowej. Organizator zobowiązuje się zapewnić wykwalifikowanych Trenerów do prowadzenia zajęć. Każdy z Instruktorów prowadzących Warsztaty został przeszkolony przez Organizatora oraz jest przygotowany do pracy z dziećmi.

2. Organizatorowi przysługuje prawo odwołania kursów w terminie 5 dni, przed jego rozpoczęciem. O decyzji takiej każdy Uczestnik zostanie poinformowany drogą mailową na wskazany przy zapisie adres e-mail lub drogą telefoniczną w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości.

3. W przypadku odwołania Kursu w sytuacji określonej w pkt. 2 Organizator zwraca Zgłaszającemu wszystkie wpłacone przez nich pieniądze.

§ 6. Udział w Warsztatach

1. Uczestnicy niepełnoletni biorą udział w warsztatach za zgodą i na wniosek Opiekuna.

2. Osoby zgłaszające zobowiązane są do podania stanu zdrowia Uczestnika.

3. Osoby zgłaszające zobowiązane są do podania osób uprawnionych do odbioru Uczestnika z Warsztatów. Istnieje możliwość samodzielnego opuszczenia miejsca zajęć

przez Uczestnika. W takim przypadku Opiekun zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia pisemnego i przekazania go Prowadzącemu Warsztaty na pierwszych zajęciach.

4. Uczestnicy są zobowiązani stosować się do poleceń osób prowadzących Zajęcia.

5. Uczestnik drastycznie naruszający zasady kultury osobistej i współżycia społecznego, dopuszczający się jakiegokolwiek formy przemocy wobec pozostałych uczestników, operujący wulgaryzmami, a także nie stosujący się do poleceń prowadzących zajęcia, może zostać usunięty z Warsztatów.

W powyższym przypadku Organizator nie zwraca należności za pozostałą część Warsztatów

6. W trakcie zajęć dodatkowych Rodzice zobowiązują się nie kontaktować z dziećmi ponieważ wpływa to na ich dekoncentrację.

§ 7. Miejsce prowadzenia warsztatów

1. Warsztat prowadzony jest w miejscu wskazanym przez Organizatora w ofercie warsztatów oraz na stronie www.

2. Jeżeli Organizator proponuje kilka lokalizacji, wówczas Rodzic wskazuje najbardziej dogodny dla niego w formularzu zgłoszeniowym.

3. Istnieje możliwość przepisania dziecka na zajęcia do grupy w innej lokalizacji, jeśli tylko są tam wolne miejsca.

§ 8. Wizerunek

1. Opiekun wyraża zgodę, aby w trakcie Warsztatów Prowadzący Zajęcia, czy też inna osoba wskazana przez Organizatora wykonywał zdjęcia Uczestnikom Zajęć celem umieszczenia ich na swojej stronie internetowej (www.savoir7.pl, profil facebooka).

2. W przypadku braku zgody Opiekun zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie w formie pisemnej przed rozpoczęciem Zajęć jednemu z obecnych na Kursie Trenerów.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Przystąpienie przez Uczestnika do Warsztatów Umiejętności Przyszłości jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu, w tym zgodą na przetwarzanie danych osobowych Uczestników przez Organizatora w celu wysyłania newslettera z nowościami.

2. Regulamin, wraz z ewentualnymi zmianami, obowiązuje od momentu zamieszczenia ich na stronie internetowej Organizatora.

3. Zmiany w regulaminie obowiązują tylko w stosunku do nowo zawieranych Umów.

4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

5. Wszelkie spory związane z Umowami rozwiązywane będą przez sąd właściwy dla Organizatora.

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w karcie informacyjnej dla potrzeb niezbędnych do realizacji warsztatów Umiejętności Przyszłości (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych"

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA RODZICÓW I OPIEKUNÓW PRAWNYCH

SAVOIR7 Polityka przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/56/WE (dalej jako: „RODO”) stosowanego od 25 maja 2018 r. informujemy Państwa o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Państwa dane osobowe (dalej jako: „dane”), a także o przysługujących Państwu prawach związanych z ochroną danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SAVOIR7 SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 30, 00-116. Telefon: 606 592 217, biuro@savoir7.pl

Przez cały czas dbamy, by dane osobowe zarówno dzieci, rodziców jak i pracowników były prawidłowo zabezpieczone, a ich przetwarzanie było jasne, rzetelne i zgodne z przepisami.

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu

Zawierania i realizowania umów zawieranych z SAVOIR7 SP. Z O.O.

Prawidłowemu wykonywaniu obowiązków wynikających z ustaw, uchwał i rozporządzeń adresowanych do osób edukujących, rozwijających lub przeprowadzających proces terapeutyczny z dziećmi

Wystawianiu dokumentów księgowych

Prowadzeniu korespondencji

Prawidłowemu przepływowi informacji o dziecku

Realizacji Projektów Unijnych

Komunikowaniu się i udzielaniu informacji drogą telefoniczną lub mailową

Zagwarantowaniu bezpieczeństwa dzieciom pozostającym pod naszą opieką

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie trwania umowy i po jej zakończeniu dla celów takich jak rozliczenia finansowe, podatkowe, unijne i oświatowe o ile przepisy nie nakazują wcześniejszego usunięcia tych danych.

W zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej zgody, zgodę tę można wycofać w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Prosimy o wycofywanie zgody drogą elektroniczną lub pisemną.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA RODZICÓW I OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych. Na potrzeby marketingu bezpośredniego. - zaprzestanie przetwarzania danych w tym celu.

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

Pani/Pana dane możemy przekazać osobom trzecim jeżeli będą ku temu podstawy prawne.

Policja

Prokuratura

Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Urząd Miasta

Kurator Sądowy

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Państwowa Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna

Ministerstwo Edukacji

Podanie danych osobowych jest również wymagane przez SAVOIR7 SP. Z O.O. w celu świadczenia usługi udostępnienia i obsługi elektronicznego formularza kontaktowego, z wyjątkiem danych osobowych, oznaczonych jako fakultatywne, których podanie jest dobrowolne.

SAVOIR7 SP. Z O.O. nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany, który może skutkować zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.

Państwa dane będą przechowywane w siedzibie SAVOIR7 SP. Z O.O. oraz biurze księgowym obsługującym firmę.